Личный кабинет застрахованного лица

С 2015 года сайт Пенсионного фонда России [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru) претерпел некоторые изменения:

Во-первых, изменилась цветовая гамма, она стала бело-синяя (прежняя оранжево-зелено-белая) сайт стал зрительно легче восприниматься. Видоизменилась структура самого сайт: теперь работа с ним стала проще, интерфейс стал более интуитивным.

Начинать работу с сайтом нужно, прежде всего, с указания региона, в котором мы находимся. Сделать это можно в правом верхнем углу, нажатием на стрелку в строке выбора региона, и далее подобрать интересующую нас Ленинградскую область (наше местоположение). Сделать это нужно для того, чтобы данные, отображаемые в различных разделах, были актуальны именно для нас.

Структура сайта проста: сразу под эмблемой располагается основное меню, в котором есть несколько основных разделов, такие как

Первый - о пенсионном фонде;

*Пенсионный фонд Российской Федерации (ПФР) - один из наиболее значимых социальных институтов страны. Это крупнейшая федеральная система оказания государственных услуг в области социального обеспечения в России. И в разделе «о пенсионном фонде» собрана основная информация о структуре Пенсионного фонда, историческая справка о создании, основных вехах развития, о руководстве, об основных направлениях деятельности нашей системы.*

Второй -пресс-центр;

*Раздел пресс-центр включает в себя собрание (архив) выступлений и интервью (ДРОЗДОВА Антона Викторовича и прочего руководящего аппарата), всех видео записей, архив выпусков газеты ПФР («Мой пенсионный фонд» и "Я работаю в ПФР»), подборку всех прочих информационно-разъяснительных материалов ПФР.*

Третий -Контакты и адреса;

*В разделе контакты и адреса вы найдете время работы любого Управления и любой службы каждого управления, при указании соответствующих данных: своей принадлежности ( юридическое или физическое лицо) и вопрос обращения.*

Четвертый -Электронные сервисы. На этом разделе подробно остановлюсь чуть позже.

Прямо посередине, под основным меню, публикуются последние актуальные новости Пенсионного фонда.

В самом конце главной страницы расположена «бегущая строка», в которой собраны ссылки на самые популярные сервисы нашего сайта. Такие как:

- жизненные ситуации *(ответы на самые частые вопросы в разных жизненных ситуациях: куда обращаться, в каком случае, какие документы нужны для обращения);*

- Рассчитайте пенсионные балы за 2015 год *( ответ на вопрос «сколько баллов я получу за 2015 год?»);*

-Личный кабинет застрахованного лица *( Где можно посмотреть все сведения о застрахованном лице – о себе самом! Это и информирование о пенсионных правах в системе обязательного пенсионного страхования, и доступ к состоянию ИЛС, и доступ к прочим доступным Вам опциям – подача заявления, запись на личный прием и так далее.);*

-онлайн консультация *( сервис призван помочь каждому получить ответ на свой вопрос здесь и сейчас);*

-пенсионный калькулятор *(необходим для расчета размера своей будущей пенсии);*

- кабинет плательщика (Кабинет плательщика предназначен для всех категорий плательщиков страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование: для организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (далее – работодатели), так и для индивидуальных предпринимателей, адвокатов, нотариусов, занимающихся частной практикой, не производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, и др. (далее – самозанятые плательщики).

- Памятка лицам, прибывшим на территорию России из Украины (О пенсионном обеспечении на территории РФ)

Поподробней остановимся на разделе «электронные сервисы», это один из основных разделов, доступных посетителям на нашем сайте. В этом разделе 7 подразделов:

Первый - **Направить обращение в ПФР** (*Вы можете направить запрос в электронном виде в Пенсионный фонд России по любому вопросу, входящему в компетенцию ПФР. Обратите внимание, что ответ, который содержит персональные данные, в том числе сведения об имущественном положении (например, о выплаченных суммах пенсии), направляется только по почтовому адресу. Кроме online-приемной Вы можете получить консультацию в отделении Пенсионного фонда по месту жительства, либо обратиться в Департамент по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей или Управление по работе с обращениями граждан, застрахованных лиц, организаций и страхователей.*

**Второй - Формирование платёжных документов** *( в данном разделе каждый может, указав свой статус ( физическое или юридическое лицо) получить необходимые реквизиты для внесения соответствующих оплат);*

**Третий - кабинет плательщика** *Личный кабинет позволяет плательщику страховых взносов экономить время на подготовку и сдачу отчетности в ПФР, осуществлять дистанционную сверку платежей, дистанционный контроль полноты платежей и сверку расчетов с ПФР в разрезе каждого месяца и осуществлять безошибочные платежи в ПФР.*

*Кабинет включает в себя следующие основные сервисы:*

*«Платежи» (реестр платежей) – Позволяет получить реестр платежей за заданный период с учетом исполненных решений о зачетах и возвратах, в том числе для дистанционной сверки уплаченных сумм страховых взносов при сдаче отчетности;*

*«Справка о состоянии расчетов» - для всех категорий плательщиков страховых взносов. Позволяет получать в электронном виде информацию о состоянии расчетов в виде справки установленной формы (во исполнение пункта 7 части 3 статьи 29 Федерального закона № 212-ФЗ). Обратите внимание, что с помощью кабинета справку можно получить в режиме реального времени, тогда как при личном обращении в территориальный орган ПФР с письменным запросом справка выдается в течение пяти дней;*

*«Информация о состоянии расчетов» - (по месяцам – для работодателей, по годам – для самозанятых плательщиков). Позволяет осуществлять контроль собственной платежной дисциплины, а также производить сверку расчетов с ПФР в разрезе обязательств и платежей каждого месяца (года);*

*«Платежное поручение» - для работодателей. Позволяет с минимальными трудозатратами оформить на бумажном носителе безошибочное, в соответствии с требованиями законодательства, платежное поручение для уплаты со счета в безналичной форме страховых взносов, пеней и штрафов по ОПС и ОМС;*

*«Проверка РСВ-1» – для работодателей. Позволяет сдавать расчеты РСВ-1 без ошибок с первого раза в результате их предварительной проверки на соответствие не только требованиям форматно-логического контроля, но и данным информационной базы органов ПФР об учтенных платежах, а также данным из расчетов РСВ-1 за предыдущие периоды;*

*«Расчет взносов» - для самозанятых плательщиков. Позволяет получать информацию о сумме страховых взносов, подлежащих уплате за текущий год;*

*«Квитанция» - для работодателей – физических лиц и самозанятых плательщиков. Позволяет с минимальными трудозатратами оформить на бумажном носителе безошибочную, в соответствии с требованиями законодательства, квитанцию для уплаты наличными средствами страховых взносов, пеней и штрафов по ОПС и ОМС.*

*Также с помощью кабинета доступны дополнительные сервисы: справочная информация, бесплатные программы, отправка в ПФР отзывов и сообщений.*

*Количество сервисов, предоставляемых посредством личного кабинета плательщика, будет расширяться.*

*Для подключения к «Кабинету плательщика» необходимо подать заявку на сайте. При подаче заявки следует выбрать режим «Регистрация», откроется* ***ШАГ 1****, где нужно ввести регистрационный номер в ПФР, ИНН, контактный e-mail и выбрать один из способов получения кода активации:*

* *по каналам телекоммуникационной связи;*
* *по почте заказным письмом на адрес, указанный в выписке из ЕГРЮЛ (ЕГРИП).*

*Код активации направляется плательщику не позднее пяти рабочих дней после дня подачи заявки (почтой России или по каналам связи с электронной подписью).*

*После получения кода активации необходимо зайти в «Кабинет плательщика», снова нажать кнопку «Регистрация», затем перейти  на вкладку* ***ШАГ 2*** *и  ввести регистрационный номер в ПФР и код активации. Далее необходимо подтвердить согласие с условиями подключения путем проставления отметки и задать собственный пароль для входа в «Кабинет плательщика».*

*Напоминаем, что подключиться к вышеуказанному сервису граждане могут в любом территориальном органе Пенсионного фонда РФ.*

**Четвертый - Личный кабинет застрахованного лица**; *Где можно посмотреть все сведения о застрахованном лице – о себе самом! Это и информирование о пенсионных правах в системе обязательного пенсионного страхования, и доступ к состоянию ИЛС, и доступ к прочим доступным Вам опциям – подача заявления, запись на личный прием и так далее.*

*Для регистрации необходимо указать номер телефона(или электронный адрес) и паспортные данные. После получения кода подтверждения на данный вид связи, Вы должны будет ввести его в соответствующее поле и заполнить максимально все пустые поля в анкете. Это нужно сделать для того, чтобы данные, отображаемые в личном кабинете, были представлены верно и доступны были Вам в полном объеме.*

*В личном кабинете есть несколько основных разделов:*

*- Получить информацию о сформированных пенсионных правах. ( В этом разделе представлена информация о страховом стаже, количестве пенсионных баллов. Также Вы можете посмотреть общие сведения о порядке формирования пенсии в системе ОПС, сведения о стаже и заработке, отраженные на Вашем ИЛС, получить извещение о состоянии ИЛС (письмо «счастья» ранее, рассчитать будущую страховую пенсию.);*

*- Обратиться в ПФР;*

*- Подать заявление.*

**Пятый - Предварительная запись на прием к специалистам клиентской службы** *(С помощью данного сервиса можно записаться на прием к специалистам клиентских служб, выбрав удобное время. Предварительная запись на прием поможет Вам исключить ожидание в очереди в клиентской службе. Для предварительной записи на прием к специалисту Пенсионного Фонда необходимо указать:*

*Гражданам: персональную информацию о себе - ФИО и адрес электронной почты;*

*Страхователям: регистрационный номер в ПФР, наименование организации, адрес электронной почты;*

*Выбрать управление Пенсионного фонда по месту жительства (регистрации); причину обращения; выбрать удобную дату и время посещения (запись осуществляется не позднее, чем за день до обращения). После ввода всей необходимой информации будет сформирован талон для приема, который необходимо распечатать и предъявить при обращении. На указанный адрес электронной почты будет отправлено уведомление о дате/времени приема с номером талона.)*

**Шестой- Предварительный заказ документов/справок ПФР** (*Данный сервис предназначен для граждан и плательщиков страховых взносов. Предварительный заказ документов и справок позволяет в ряде случаев сократить количество визитов в ПФР до одного. Для предварительного заказа справок или документов в Пенсионном Фонде, необходимо указать:*

*Гражданам: персональную информацию о себе - СНИЛС, ФИО и адрес электронной почты;*

*Страхователям: регистрационный номер в ПФР, наименование организации, адрес электронной почты; Выбрать управление Пенсионного фонда по месту жительства (регистрации); причину обращения; выбрать удобную дату и время посещения (запись осуществляется не позднее, чем за день до обращения). После ввода всей необходимой информации будет сформирован талон для приема, который необходимо распечатать и предъявить при обращении. На указанный адрес электронной почты будет отправлено уведомление о дате приема с номером талона.)*

*В нашем Управлении физическим лицам получить предварительно заказанные справки можно БЕЗ очереди в кабинете №201 при предъявлении паспорта.*

**Седьмой - Бесплатные программы для работодателей** *(Программы для формирования отчётности в электронном виде и подготовки их для сдачи в территориальные органы ПФР)*

*→Для подготовки отчетности с 2014 года*

*→Для подготовки отчетности до 2014 года*

*→Для подготовки документов персонифицированного учета*

Управление сообщает: использование электронных сервисов сайта Пенсионного фонда существенно упрощает процесс взаимодействия с нашей организацией.

Управление ПФР в Приозерском районе

Ленинградской области